

請求データの到達・受付確認方法

■ 請求データを送信したら必ず「送信結果」を確認してください。

請求データ送信後は受信ボタンを押下し、**到達・受付確認情報を受信してください**。その内容については、伝送通信ソフトの「送信結果」を選択し、確認してください。

なお、受付確認処理は、毎時 20 分と 40 分（30 分間隔）で行います。請求データ送信から約 1 時間を目安に送信結果を確認してください。

伝送通信ソフト								
ファイル(E) ツール(I) ヘルプ(H)								
ファイル送信		受信	送信データ取消	添付確認	印刷	ゴミ箱へ	マニュアル	○ 3ヶ月分表示 ● 全て表示
KJ010123456789	請求年月	識別	提供年月	送信ファイル名	状態	到達	受付	取消状態
KJ010123456789	2021年05月	請求	2021年04月	SE104105.csv	連合会到達	○		
送信結果	2021年05月	請求	2021年04月	SE104105.csv	受付中	○		
審査・支払	2021年05月	請求	2021年04月	SE104105.csv	伝送エラー	○	×	
連絡文書	2021年05月	請求	2021年04月	SE104105.csv	外部エラー	○	×	
ゴミ箱	2021年05月	請求	2021年04月	SE104105.csv	受付完了	○	○	
	2021年05月	請求	2021年04月	SE104105.csv	送信完了	○	○	

取消状態	到達番号	保険請求額	公費請求額	特定入所者(保険)	特定入所者(公費)	作成日時
	1399982021020030320	2,554円	0円	0円	0円	2021年0

状態	到達	受付	説明
連合会到達	○		国保連へ送信された状態
受付中	○		国保連で処理中の状態
伝送エラー (※1)	○	×	伝送に関するチェックが終了し、エラーがあった状態
外部エラー (※2)	○	×	ファイルの構造に関するチェックが終了し、エラーがあった状態
受付完了	○	○	全てのチェックが正常に終了した状態
送信完了	○	○	連合会での審査が開始した状態

※1 伝送エラーとは、送信すべきファイルの種類でない場合や外部エラー等の理由でデータを取り込めなかった状態です。外部エラーと同じく、データの取消は必要なく、データの再作成・再送信が必要です。

※2 外部エラーとは、ファイル作成方法の規定に反するエラーが発生したため、データ受付が行われていない状態です。データの取消は必要なく、データの再作成・再送信が必要です。

例 1 : 1 行目コントロールレコードの処理対象年月（提出年月）が当月でない。

例 2 : ファイル名が 8 桁を超過している 等