## 請求データの取消方法

## ■ 毎月 10 日の 20 時までは事業所側パソコンの操作により取消が可能です。

ここでは、国保中央会伝送ソフトを例に取消方法を記載します。他のソフトをご使用の場合は、当該ソフトの利用マニュアル等をご参照ください。

<送信データ取消方法>

\_\_\_\_\_

🧬 伝送通信ソフト					_		×
ファイル( <u>E</u> ) ツール( <u>T</u> ) ヘノ	レプ( <u>H)</u>						
ファイル送信 受信	送信データ取消	添付確認	印刷 ゴミ箱へ	<b>?</b> ערקבבדא	○ 3ヶ月分 ◎ 全て表示	表示	
KJ010123456789 💌	請求年月 識別	提供年月	送信ファイル名	状態	到達 受付	取消	状態
<ul> <li>□- KJ010123456789</li> <li>□- ダ 送信結果</li> <li>□- ☞ 審査・支払</li> <li>□- ☞ 審査・支払</li> <li>□- ☞ 運査:</li> <li>□- ☞ 運査:</li> <li>□- ☞ 道ミ箱</li> </ul>	2021年05月 請永	2021年04月	5E1U4IU5.csv	到産売了	0		

「送信結果」フォルダ内の取消したいファイルを選択し、 青く反転している状態で「送信データ取消」ボタンをクリック してください。なお、毎月 10 日の 20 時以降は、国保連での請求データ登録処理が実施されるため、送信データ取消 は行えません。

<確認方法>										
🥏 伝送通信ソフト						-		×		
ファイル(E) ツール( <u>T</u> ) ヘルプ( <u>H</u> )										
ファイル送信 受信	送信データ取消	添付確認	「同日」	12:箱へ	<b>?</b> マニュアル	<ul> <li>○ 3ヶ月分</li> <li>● 全て表示</li> </ul>	表示			
KJ010123456789 <u>▼</u> ⊡-⊡ KJ010123456789	請求年月 識別 2021年05月 請求	提供年月 2021年04,	送信フ: 月 SE10410	ァイル名    5.csv 到	<u>状態</u> 達完了	到達 受付 ○	取消 取消	状態    完了		
<del></del>										

送信データ取消後、約1時間を目安に「受信」ボタンを押下して取消結果を受信してください。

上図のように、取消したファイルの「取消状態」に「取消完了」と表示されれば、取消処理が完了していますので、改めて請求データを送信してください。